Presenting and negotiating: tecniche di comunicazione in lingua inglese ed. 5 - Torino, 2,9,16 aprile - 7 e 14 maggio 2019

Torino, 2,9,16 aprile - 7 e 14 maggio 2019

Presenting and negotiating: tecniche di comunicazione in lingua inglese ed. 5

Torino, 2-9-16 aprile - 7 e 14 maggio 2019

Oggi l'inglese è accettato universalmente come lingua professionale ufficiale. La maggior parte delle aziende straniere l'hanno adottata come uno degli strumenti più efficaci per accedere al mercato internazionale. Dunque l'Inglese è la chiave per il successo in qualsiasi professione, in particolare in ambito commerciale.

Inoltre le competenze comunicative in lingua straniera facilitano, in contesti multiculturali, la mediazione e la comprensione delle altre culture; più si padroneggia la lingua, meglio si riesce a negoziare e a comprendere completamente le esigenze di clienti e imprese, evitando malintesi e consentendo la finalizzazione degli accordi, e non solo con i madrelingua.

La relazione con clienti e partner di diverse nazionalità e, in particolare, l'obiettivo di acquisizione di nuovi clienti, si basa sulla capacità dell'azienda di riuscire a comunicare, già dal primo incontro, la propria "**Unique Value Proposition**" ovvero ciò che distingue la propria proposta/offerta/impresa dalla concorrenza.

Obiettivo del corso è il **rafforzamento delle competenze linguistiche** dei partecipanti con particolare riguardo ai seguenti aspetti: sapersi presentare in modo efficace e sintetico, saper catturare l'attenzione dell'interlocutore concentrandosi sul valore aggiunto delle proprie proposte, saper evidenziare i concetti chiave e dosare correttamente le informazioni da dare, saper rendere il proprio discorso accattivante e coinvolgente, sapersi adattare al registro comunicativo dell'interlocutore, saper presentare la propria proposta commerciale e gestire con successo negoziazioni e trattative in contesti multiculturali.

Il corso è rivolto a lavoratori occupati che operano come responsabili marketing, export manager, addetti commerciali, titolari di PMI nell'ambito di imprese di produzione, di servizi o di commercializzazione che debbano interagire con clienti o altri interlocutori esterni all'azienda e che desiderino **affinare le loro competenze comunicative in lingua**. Poichè le lezioni saranno tenute interamente in inglese, è richiesta una **buona padronanza della lingua**, che verrà valutata tramite un test di ingresso.

Il corso vi[illegible]ativi per lo sviluppo d[illegible]e PMI all'estero", approvato e finanziato dalla Città Metropolitana di Torino - Bando "Pian[illegible] Formativo d'Area 201[illegible] - 2[illegible]8 - 2° sportello" (Fondo Sociale Europeo).

Tematiche trattate

- Presenting: how do I start well? Is my style the right style? Am I interesting? Is my message clear/concise/relevant?
- Presenting & B2B: am I relevant?
- Writing & Telephoning: writing skills; Telephoning & trouble-shooting
- The power of listening & effective meetings
- Applied sales tasks & activities
- Negotiating & reaching agreement
- Elevator speeches/5-minute speeches & media support
- Power Point: applied roleplay

Per dettagli sui contenuti del corso consultare il **Programma** in allegato.

Chi può partecipare

- Dipendenti a libro paga (operai, impiegati, quadri, dirigenti, apprendisti) occupati presso aziende associate datori di lavoro assimilabili con sede in Torino o provincia
- Agenti di [illegible] anziari
- Titolari, amministratori e coadiuvanti solo se di Piccole o Medie imprese
- Professionisti iscritti ai relativi albi

? Massimo 13 partecipanti
? E' inoltre possibile accogliere in numero minoritario partecipanti provenienti da altre province
Per aderire è necessario compilare il modulo di iscrizione che compare cliccando su "nuova iscrizione". E' inoltre necessario predisporre ed inviare tutta la documentazione indicata nell'allegata "**Scheda Tecnica**"

Scadenza adesioni: **11 marzo**

Sede e **orari:** Ceipiemonte - Via Nizza 262/56 (1° piano Lingotto) - Torino - 9.00 - 17.45 - 14 maggio (9.00 - 13.00)

Le adesioni verranno accettate secondo l'ordine di arrivo

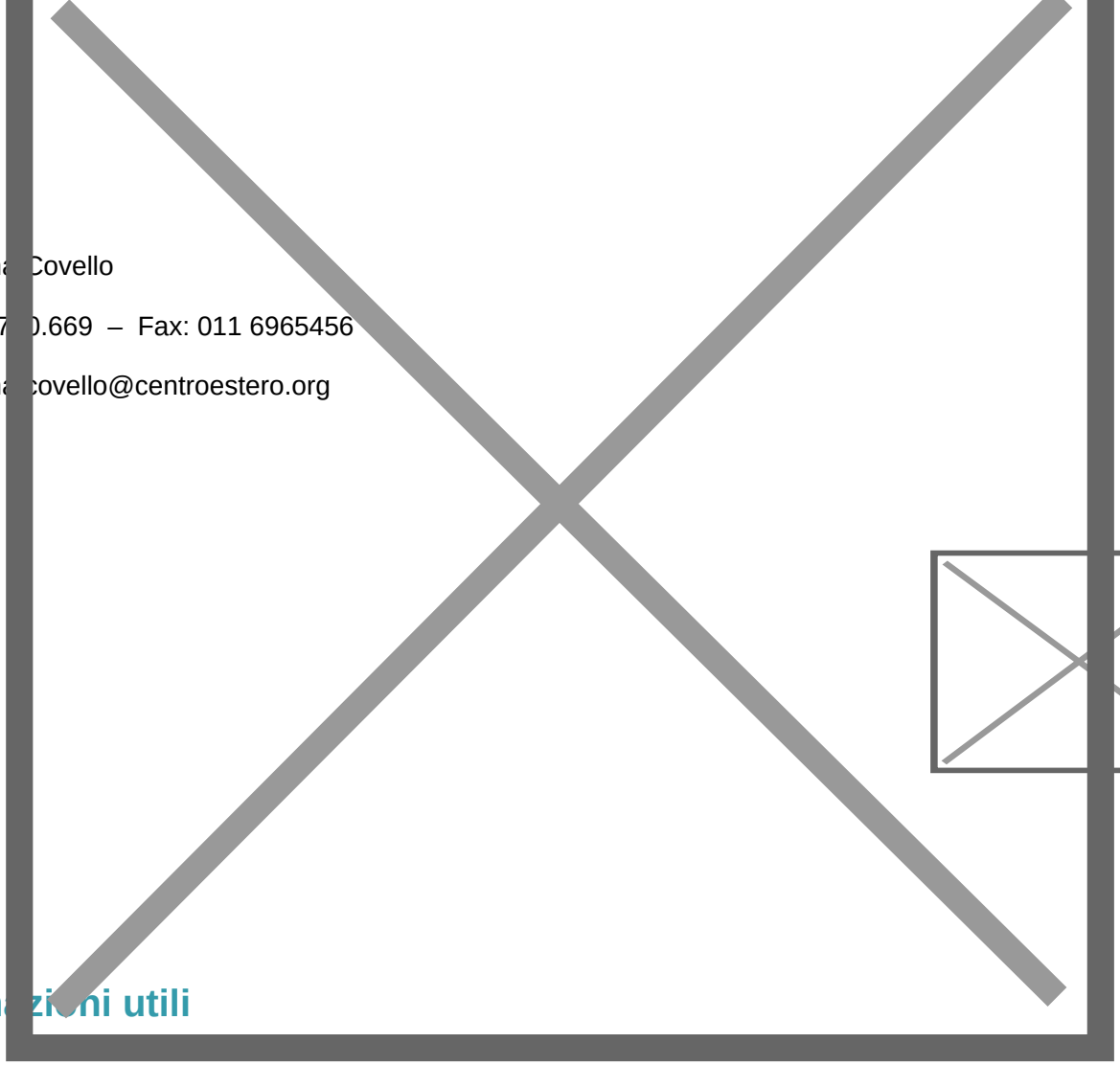
Clicca qui per conoscere le altre attività di formazione

Informazioni

Maddalena Covello

Tel 011 67[illegible]0.669 – Fax: 011 6965456

maddalena.covello@centroestero.org



Stampa

Informazioni utili

- **Data iniziativa:** 02.04.2019 / 14.05.2019
- **Orario:** 00:00 - 00:00
- **Luogo:** Ceipiemonte - Via Nizza 262/56 - Polo Uffici Lingotto
- **Posti totali:** 14
- **Posti disponibili:** 0
- **Posti totali per azienda:** 3
- **Data inizio iscrizioni:** 05.03.2019
- **Data fine iscrizioni:** 11.03.2019
- **Orario fine iscrizioni:** 23:00

Per informazioni

